Nombre:

**Modelo Frayer**

Definición

Características

Palabra

Ejemplos Contraejemplos

Nombre:

**Mapa de definición de conceptos**

Instrucciones: Completa las diferentes categorías para la palabra seleccionada. Usa un diccionario común o uno de sinónimos si es necesario.

¿Qué es? ¿Cómo es?

CONCEPTO

Ejemplos e ilustraciones

Nombre:

**Listar, agrupar, rotular**

Instrucciones: Escribe el tema, luego haz una lista de palabras sobre el tema. Observa la lista y crea categorías de palabras relacionadas. Asegúrate de rotular cada categoría.

Tema:

Lista

Categorías

[[1]](#footnote-1)

**Senderos de palabras**

Instrucciones: Escribe la palabra que estás analizando en la casilla del centro. Utiliza recursos para determinar raíces, prefijos y sufijos, sinónimos o palabras similares y antónimos, y escríbelos en el organizador gráfico Senderos de palabras.

Categoría gramatical Sinónimos o palabras similares

Antónimos Raíces, prefijos y sufijos

Nombre: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tema: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Cuadro SQA (lo que sé, lo que quiero saber y lo que aprendí)**  A |  |
| Q |  |
| S |  |

**Hoja para pensar**

Instrucciones: Escribe tus respuestas a las preguntas del maestro. Después de finalizar la actividad o tarea de lectura sobre estudios sociales, escribe cualquier tipo de pensamientos o preguntas que tengas sobre el tema.

Asunto principal:

|  |  |
| --- | --- |
| Preguntas del maestro | Mis preguntas/Pensamientos |
|  |  |

**Lluvia de ideas con asociación libre**

Instrucciones: Escribe el tema en el óvalo central. Luego, agrega cualquier palabra, pensamiento, idea o ejemplo en los óvalos que lo rodean.

**Pasajes probables**

Instrucciones: Escribe los conceptos clave de la lección. Usa una estrategia de planificación de escritura y luego escribe un pasaje probable usando esas palabras. Después de leer, compara tu pasaje con el texto.

Conceptos clave:

Estrategia de planificación:

Pasaje probable:

¿Cómo se compara tu pasaje con el texto?

**Tabla de escritura de respuesta del lector**

Instrucciones: En el lado izquierdo de la tabla, escribe el punto de vista del autor sobre el tema. Además, escribe cualquier ejemplo de prejuicio o preferencia. En el lado derecho, registra tu punto de vista sobre el asunto.

|  |  |
| --- | --- |
| El autor | Yo |
|  |  |

**Diario de doble entrada**

Título:

|  |  |
| --- | --- |
| Pasaje del texto | Respuesta del estudiante |
| • Escribe el pasaje directamente desde el texto.  • Escribe notas desde el texto.  • Escribe un resumen de una sección del texto. | • ¿Cuáles son tus reacciones frente al texto?  • ¿Qué te recuerda?  • ¿Qué preguntas tienes aún? |

**Diario de tres partes**

Parte 1: ¿Qué información nueva aprendiste? ¿Cuál fue tu parte favorita?

Parte 2: ¿Qué es lo que ya sabías? ¿Cómo se relaciona la información nueva con la anterior?

Parte 3: ¿Cómo puedes usar esta información en tu vida?

**Sistema Cornell para tomar notas**

Instrucciones: Durante una clase, toma notas en la columna Notas usando frases cortas y abreviaturas. Después de la clase, revisa tus notas y escribe los puntos clave en la columna Recordar.

Tema:

|  |  |
| --- | --- |
| Recordar | Notas |
|  |  |

Nombre:

**Sistema de anotaciones para aprender**

Instrucciones: Durante una clase, escribe las ideas principales y las ideas secundarias en formato de esquema.

Asunto:

I.

|  |  |
| --- | --- |
| a. |  |
| b. |  |
| c. |  |
| d. |  |

II.

|  |  |
| --- | --- |
| a. |  |
| b. |  |
| c. |  |
| d. |  |

III.

a.

b.

c.

d.

**Lista en T**

Instrucciones: Escribe las ideas principales de la lectura en la columna de la izquierda. Luego, agrega detalles que respalden cada idea principal en la columna de la derecha.

|  |  |
| --- | --- |
| Ideas principales | Detalles |
|  |  |

Nombre:

**Marco**

Instrucciones: Escribe el tema para el Marco y los títulos para cada columna. Luego, completa cada casilla con información del texto.

Tema:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Instrucciones: Escribe en los renglones superiores los conceptos que estás comparando y contrastando. Haz una lista de las semejanzas

en la sección central del diagrama de Venn. En las secciones exteriores de los círculos, escribe lo que los hace únicos.

Nombre: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Diagrama**

**de Ve**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre:

**Diagrama de Venn triangular**

Instrucciones: Usa este diagrama para comparar y contrastar tres temas o conceptos. En los triángulos exteriores, escribe los elementos únicos de cada tema o concepto. En los tres triángulos interiores, registra las semejanzas de cada par de conceptos. En el triángulo central, escribe lo que los tres temas tienen en común.

Nombre:

**Mapa de causa y efecto**

Instrucciones: Completa el organizador gráfico escribiendo las causas y los efectos.

Causas: Efectos:

¿Qué acontecimiento genera el cambio?

¿Dónde comienza todo?

¿Cuáles son los resultados de la causa?

¿Qué ocurrió después del cambio?

Nombre:

**Mapa semántico**

Nombre:

**Mapa de solución de problemas**

Instrucciones: Escribe el problema en el óvalo de la izquierda. Lee, investiga o debate con otros la definición, las causas, los efectos y las soluciones.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Definición |
|  |
| Causas | |
|  | Efectos |
|  |

Problema

Solución

Nombre:

**Mapa de orden temporal**

Instrucciones: Usa este mapa para mostrar la secuencia de los acontecimientos. Escribe el primer acontecimiento en la casilla de arriba, y el segundo, en la segunda casilla. Continúa hasta que hayas descrito toda la cadena de acontecimientos.

Asunto:

Nombre:

**Mapa de orden temporal**

Instrucciones: Usa este mapa para mostrar cómo ocurre la secuencia de acontecimientos de una manera circular. Escribe los acontecimientos en orden en las casillas.

Tema:

Nombre:

**Banco de trabajo de lectoescritura**

Tema de Estudios Sociales:

Conocimientos/Ideas previos:

Escrito del estudiante:

¿Cómo se compara tu escrito con otros textos publicados sobre el mismo tema?

¿Cómo puedes incorporar estas ideas a tu propio escrito?

¿Cómo comenzaste y finalizaste tu escrito manteniendo el interés de la audiencia?

¿Cómo incorporaste datos de estudios sociales a la vez que lo hiciste interesante y auténtico?

**Leer, codificar, anotar, reflexionar**

Tema de estudio/Tarea de lectura:

L: Lee y comprende las ideas del autor. ¿Comprendes lo que estás leyendo? ¿Entiendes todas las palabras? ¿Necesitas ayuda para comprender algo?

C: Codifica las palabras del autor con tus propias palabras. ¿Qué dice el autor? ¿Cuál es la idea principal o el concepto que se presenta? ¿Qué aprendiste al leer este pasaje? Explícalo con tus propias palabras.

A: Comenta sobre lo que lees. ¿Qué opinión tiene el autor sobre el asunto? ¿Cómo lo sabes? ¿Qué problema se presenta en el texto? ¿Cuáles son algunas soluciones posibles? ¿Qué puedes aprender de la escritura del autor que pueda ayudarte con la tuya?

R: Reflexiona sobre lo que has escrito. ¿Tiene sentido? ¿Alguien más comprendería lo que has escrito?

¿Es preciso? ¿Necesitas cambiar algo? ¿Usaste tus propias palabras?

Nombre:

**IDEA GENERAL**

Instrucciones: Después de leer la primera sección de un texto, escribe las ideas importantes y elabora un resumen. Luego, lee la segunda sección del texto y resume toda la información en un resumen combinado.

Ideas importantes de la Sección 1:

Resumen:

**Lectura guiada y procedimiento para resumir**

Instrucciones: Usa este cuadro como ayuda para resumir las ideas principales de un pasaje de lectura. Después de la primera lectura, escribe los detalles que recuerdas en la casilla superior izquierda. Después de la segunda lectura, agrega información o realiza correcciones a tu información original. Finalmente, sintetiza la información en algunas ideas principales y escríbelas en la casilla inferior.

|  |  |
| --- | --- |
| Detalles recordados de la lectura | Adiciones/Correcciones |
|  |  |
| Ideas principales de la lectura | |
|  | |

Nombre:

**Microtema para escritura de resumen**

Instrucciones: Usa este planificador de escritura para organizar tu Microtema para escritura de resumen.

Idea principal

Detalle

Detalle

Detalle

Enunciado de cierre

Recordatorios:

• Vuelve a consultar el texto para identificar la idea principal.

• Asegúrate de que los detalles apoyen la idea principal o estén relacionados con ella.

• Usa este esquema para escribir tu borrador.

• Agrega palabras de transición (sobre todo, por ejemplo etc.).

**Microtema para apoyo de argumento**

Instrucciones: Usa este planificador de escritura para organizar tu Microtema para apoyo de argumento.

Enunciado de argumento/Postura principal

Información secundaria

Información secundaria

Información secundaria

Enunciado de cierre

Recordatorios:

• Asume una postura clara en tu primer enunciado.

• Asegúrate de que los detalles apoyen tu argumento o estén relacionados con él.

• Usa este esquema para escribir tu borrador.

• Agrega palabras de transición (sobre todo, por ejemplo, etc.).

Nombre:

**Microtema provisto de datos**

Instrucciones: Usa este planificador de escritura para organizar tu Microtema provisto de datos.

Recordatorios:

• Vuelve a consultar el texto para reunir información, palabras o datos.

• Elige una presentación visual, como por ejemplo un cuadro,

un gráfico, un diagrama, una tabla, un organizador gráfico, etc., que mejor represente la información.

• Coloca un título a tu Microtema provisto de datos.

• Rotula las filas, las columnas, los encabezados, etc.

• Usa color cuando corresponda.

Nombre:

**Microtema de planteo de dilema**

Instrucciones: Usa este planificador de escritura para organizar tu Microtema de planteo de dilema.

Problema

Solución posible

Por qué funcionará

Enunciado de cierre

Recordatorios:

• Identifica y describe claramente el problema.

• Asegúrate de que la solución resuelva el problema.

• Explica por qué la solución será efectiva.

• Agrega palabras de causa y efecto (como resultado, porque, debido a, etc.).

Nombre:

**Tarea RAFT**

Instrucciones: Usa este planificador de escritura para organizar tu Tarea RAFT.

Rol:

Audiencia:

Formato:

Tema:

Recordatorios:

• Piensa detenidamente en tu rol y punto de vista.

• Considera cómo comunicarte mejor con tu audiencia.

• Usa las características del formato escrito. Posiblemente desees crear un organizador gráfico específico de ese género: por ejemplo, una carta, un poema, una explicación o un relato.

• Mantente concentrado en tu tema.

Nombre:

**Carta de negocios**

A quien corresponda: (o) Estimado/a :

,

Nombre:

**Carta amistosa**

Querido/a :

,

Nombre:

**Biografía histórica**

Título: ¿Cómo puedes captar la atención de tus lectores? ¿Cómo sería un título interesante?

Introducción: ¿Por qué elegiste estudiar esta figura histórica?

Infancia: ¿Cuándo y dónde nació esta persona? Cuenta sus experiencias durante su infancia.

Logro # 1: Brinda detalles sobre la razón de su importancia o los obstáculos que superó.

Logro # 2: Brinda detalles sobre la razón de su importancia o los obstáculos que superó.

Conclusión: Explica lo que aprendiste de esta investigación. ¿Cómo lo aplicarías a tu vida?

Nombre:

**Artículo periodístico**

Instrucciones: Lee el artículo periodístico detenidamente y luego responde las preguntas a continuación.

Quién

¿Sobre quién trata el artículo?

¿A quién le interesaría leerlo?

¿Quiénes integran la audiencia?

Qué

¿Cuál es el propósito del artículo?

¿Cuál es la idea principal del artículo? ¿Cuál es su relación con los estudios sociales?

¿Qué resultado desea obtener el autor?

Cuándo

¿Cuándo ocurre el acontecimiento de la historia?

¿Cuándo se escribió la historia?

Dónde

¿Dónde ocurre la noticia?

¿Dónde se distribuye el periódico?

Por qué

¿Por qué se imprimió en el periódico en lugar de hacerlo en un libro u otra referencia?

¿Por qué ocurrieron los acontecimientos que se mencionan en la noticia?

¿Por qué el autor escribió el artículo? ¿Qué puede aprenderse sobre los estudios sociales como resultado de este artículo?

Nombre:

**Ficción histórica**

Instrucciones: Usa este mapa de historias como ayuda para planificar tu ficción histórica. Sigue las flechas hasta el paso siguiente.

Escenario (¿Dónde y cuándo ocurre la historia?)

Personajes (¿Quiénes o qué personas, lugares o cosas aparecen en la historia?) Conflicto/Problema (¿Cuál es el problema relacionado con los estudios sociales?) Acción/Acontecimientos (¿Cuáles son los intentos por resolver el problema?)

Solución (¿Cómo termina la historia?)

**Informe de investigación sobre Estudios Sociales**

Instrucciones: Usa este planificador de escritura como ayuda para organizar tu Informe de investigación de

Estudios Sociales.

Idea secundaria:

Tema:

Idea secundaria:

Idea secundaria:

Nombre:

**Evaluación holística**

Título:

Tema:

Nivel 6: La escritura transmite ideas y significados claros.

–organiza el escrito en varios párrafos y desarrolla ideas y una conclusión

–incorpora transiciones fluidas

–incorpora conceptos e ideas necesarios de estudios sociales

–usa vocabulario variado, que incluye vocabulario y términos de estudios sociales

–la escritura tiene pocos errores gramaticales o mecánicos o no tiene ninguno

Nivel 5: La escritura transmite ideas y significados.

–organiza el escrito en varios párrafos, aunque algunas partes no están completamente desarrolladas

–incorpora algunas transiciones fluidas

–incorpora algunos conceptos e ideas de estudios sociales

–usa algunos términos y vocabulario de estudios sociales

–la escritura tiene algunos errores gramaticales o mecánicos

Nivel 4: La escritura expresa una idea la mayor parte del tiempo.

–desarrolla un párrafo coherente

–usa diversas estructuras oracionales con pocas transiciones

–selecciona algunos términos y vocabulario de estudios sociales

–la escritura tiene algunos errores gramaticales o mecánicos

Nivel 3: Comienza a escribir sobre una idea pero no la justifica.

–a veces, desarrolla un párrafo coherente

–usa oraciones completas

–incorpora pocos términos y vocabulario de estudios sociales

–la escritura tiene muchos errores gramaticales o mecánicos

Nivel 2: Intenta escribir sobre una idea.

–no hay párrafos coherentes

–a veces, usa oraciones completas

–no incluye términos ni vocabulario de estudios sociales en el escrito

–la escritura tiene varios errores gramaticales o mecánicos

Nivel 1: No hay un tema o una idea común.

–las oraciones están escritas pero incompletas

–usa oraciones con pocas transiciones

–no usa términos ni vocabulario de estudios sociales

–la escritura tiene demasiados errores gramaticales o mecánicos

**Evaluación analítica**

Título:

Fecha:

Tema:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Habilidad | Excelente  (3 puntos) | Satisfactorio  (2 puntos) | Necesita mejorar  (1 punto) |
| Se mantiene en el tema |  |  |  |
| Muestra un propósito claro  (oración temática) |  |  |  |
| Incluye ideas secundarias con ejemplos específicos |  |  |  |
| Tiene un desarrollo secuencial  y/o lógico |  |  |  |
| Incluye un párrafo con la idea principal |  |  |  |
| Presenta claramente conceptos de estudios sociales |  |  |  |
| Expresa las ideas con claridad |  |  |  |
| Usa oraciones completas |  |  |  |
| Usa diversos tipos y estructuras de oraciones |  |  |  |
| Usa correctamente palabras de estudios sociales |  |  |  |
| Usa correctamente la ortografía |  |  |  |

Comentarios:

Nombre:

**Evaluación de característica primaria**

Título:

Fecha:

Tema:

Seleccione la característica primaria de enfoque y use la siguiente pauta (con adaptaciones, si es necesario) para evaluar la escritura de los estudiantes. Proporcione comentarios específicos.

5 El estudiante demuestra las habilidades deseadas a lo largo del texto.

4 La mayor parte del tiempo, el estudiante demuestra las habilidades deseadas en el texto.

3 Ocasionalmente, el estudiante demuestra las habilidades deseadas en el texto.

2 Muy pocas veces, el estudiante demuestra las habilidades deseadas en el texto.

1 El estudiante no está utilizando las habilidades deseadas en el texto.

Contenido:

El escritor presenta un punto principal y usa una clara estructura organizativa. El escritor presenta la información de manera lógica. El escritor anticipa y aborda las inquietudes y preguntas del lector. El escritor cita fuentes de información cuando es necesario. El escritor

usa libros y otros recursos para reunir información. El escritor transmite un propósito pretendido por escrito. El escritor comprende y plasma los conceptos de estudios sociales de manera significativa.

Comentarios:

Normas de escritura:

El escritor ha destinado tiempo y esfuerzo para asegurarse de que la escritura no tenga errores de ortografía. Cada oración comienza con letra mayúscula y finaliza con la puntuación correspondiente. El escrito contiene transiciones claras para transmitir ideas. Cada párrafo del escrito está dedicado a una sola idea. El informe no contiene errores mecánicos. El escrito está listo para su publicación.

Comentarios:

Uso del lenguaje:

El escritor crea una estructura apropiada a las necesidades de una audiencia específica. El escritor usa lenguaje descriptivo que aclara y enriquece las ideas. El escritor involucra al lector. El escritor expresa una voz individual y coherente. El escritor usa un encabezado interesante.

Comentarios:

Organización/Estructura:

El escrito está organizado y sigue la estructura recomendada para un informe. Las partes del informe (título, idea principal, ejemplos que apoyan la idea principal y resumen o conclusión) están presentes. El informe tiene, al menos, cinco párrafos de extensión.

Comentarios:

**Autoevaluación**

Título:

Fecha:

Tema:

Instrucciones: Responde las siguientes preguntas para autoevaluar tu escritura.

1. Uso de mayúsculas

¿Usé mayúsculas para la primera palabra de cada oración?

¿Usé mayúsculas en los sustantivos propios, como por ejemplo en nombres y lugares?

2. Puntuación

¿Escribí ., ¡! o ¿? en el lugar correcto para cada oración?

¿Usé comas en una secuencia?

¿Usé letras minúsculas para los días y los meses?

¿Tuve cuidado de no usar demasiados signos de exclamación?

¿Usé comillas cuando eran necesarias?

3. Escritura a mano

¿Escribí cuidadosamente?

¿Faltan palabras que necesiten agregarse?

¿Hay palabras adicionales que necesiten eliminarse?

4. Ortografía

¿Revisé la ortografía?

5. Contenido general

¿Fui claro sobre el tema de mi escrito?

¿Es fácil saber cuál es la idea principal?

¿Usé alguna palabra o frase especial para agregar a mi escrito?

¿Hay alguna palabra o frase que sea confusa?

¿Usé un encabezado interesante?

¿Consideré qué podría mejorar mi escrito?

6. Contenido de Estudios Sociales

¿Usé los términos de estudios sociales correctos?

¿Escribí correctamente sobre el tema de estudios sociales?

¿Realicé la investigación debida sobre el tema de estudios sociales?

¿Usé mis propias palabras?

¿Comprendo claramente el tema de estudios sociales sobre el que estoy escribiendo?

Nombre:

**Autoevaluación**

Título:

Fecha:

Tema:

Creo que este escrito muestra que puedo…

Una cosa que aprendí de escribir esto es que…

He mejorado mi escritura en estas áreas…

La próxima vez que escriba, voy a…

¿Di lo mejor de mí en esta tarea de escritura? ¿Por qué? o ¿por qué no?

Nombre:

**Evaluación de pares**

Nombre del autor: Fecha:

Título: Tema:

Marca una “x” en la columna que corresponda a continuación:

Mucho Un poco

1. Disfruté leer este escrito.

2. Creo que este escrito es fácil de leer.

3. El escrito es creativo.

4. El escrito me pareció lógico.

Finaliza los siguientes enunciados lo mejor posible. Recuerda que tu tarea es ayudar al escritor.

1. Una cosa que realmente me gusta de este escrito es…

2. Una cosa que considero que el autor puede mejorar es…

3. Algo que me gustaría decirle al autor es…

4. Creo que otras personas que lean este escrito pensarán…

5. Una cosa que puedo aprender del autor y de este escrito es…

Nombre:

**Reunión con el maestro**

Título: Fecha: Tema:

Necesita mejoría Bueno Excelente

Lluvia de ideas

El escrito está bien pensado. El escrito es fácil de seguir.

El escrito es creativo e interesante.

Borrador

El escrito está organizado.

El escrito usa el formato correcto. El escrito está completo.

Corrección y revisión

|  |  |
| --- | --- |
| El escrito tiene oraciones completas. |  |
| El escrito usa la puntuación correcta. |  |
| El escrito usa las mayúsculas correctamente. |  |
| El escrito usa la ortografía correctamente. |  |
| El escrito tiene palabras de transición. |  |

Publicación

El escrito está bien manuscrito o digitado.

El título del escrito está en mayúsculas.

El escrito tiene ilustraciones, en caso

de que sean necesarias.

Comentarios del maestro

Tu escrito es muy bueno en estos aspectos:

Tu escrito podría mejorarse haciendo lo siguiente:

1. [↑](#footnote-ref-1)